

ДОГОВОР

О СОТРУДНИЧЕСТВЕ МЕЖДУ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ПОЛЯНКА» П. АНДРЕЕВО» И МБУК «СУДОГОДСКАЯ РАЙОННАЯ БИБЛИОТЕКА» АНДРЕЕВСКИЙ ФИЛИАЛ

п. Андреево

10.01.2019г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Полянка» поселка Андреево комбинированного вида», в дальнейшем МБДОУ, в лице исполняющего обязанности заведующей Хамриной Ларисы Юрьевны, действующей на основании Устава МБДОУ, с одной стороны, и МБУК «Судогодская районная библиотека» Андреевский филиал, именуемая в дальнейшем Библиотека, в лице заведующей Хромовой Лидии Ивановны, действующей на основании Устава Библиотеки, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. Настоящий Договор регламентирует права и обязанности сторон в совместной деятельности библиотеки и МБДОУ.

1.2. Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации «Об образовании».

1.3. Целью совместной деятельности сторон являются создание благоприятных условий для образования, воспитания, развития творчества, широкого кругозора у детей; обеспечение их личностного развития.

1.4. Сотрудничество сторон в рамках настоящего Договора строится на принципах взаимных интересов, паритетности, взаимопомощи.

2. Области сотрудничества

2.1. Основные области сотрудничества Сторон:

- организация и проведение совместных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, презентаций, книжных выставок, просмотров;

- совместная просветительская и культурно-досуговая деятельность, не противоречащая разрешенным видам уставной деятельности Сторон;

2.2. Стороны в соответствии с установленными областями сотрудничества настоящего Договора определяют содержание совместной деятельности на основании плана сотрудничества (Приложение 1).

2.3. Каждая из Сторон действует в рамках Договора за счет своих собственных средств и ресурсов.

2.4. В целях реализации настоящего Договора стороны проводят совместные совещания, организуют рабочие группы.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. В рамках настоящего Договора МБДОУ:

3.1.1. гарантирует систематическую совместную работу согласно утвержденному плану работы;

3.1.2. обязуется своевременно согласовывать тематику и сроки проведения мероприятий;

3.1.3. содействует организации и проведению совместных мероприятий, принимает участие в мероприятиях Библиотеки по направлениям, соответствующим профилям деятельности;

3.1.4. совместно с Библиотекой представляет информацию о совместно проводимых в рамках настоящего Договора мероприятиях в средствах массовой информации;

3.2. В рамках настоящего Договора Библиотека:

3.2.1. обеспечивает доступ к информационным ресурсам, используя книжные выставки и просмотры, согласно Правилам пользования Библиотекой;

3.2.2. осуществляет научно-методическое сопровождение мероприятий в рамках настоящего Договора;

3.2.3. оказывает информационные услуги;

3.2.4. предоставляет помещения, оборудование, технические средства для проведения мероприятий в рамках настоящего Договора;

3.2.5. осуществляет кадровое обеспечение проведения мероприятий;

3.3. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Договора в целом и (или) отдельных его условий.

3.4. Стороны могут привлекать к выполнению обязательств по настоящему Договору третьих лиц, принимая на себя ответственность перед другой стороной за их действия.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до **31.08.2021г.**

4.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде дополнительного соглашения.

4.3. О решении продлить, расторгнуть Договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока договора.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты сторон:

МБДОУ «Детский сад «Полянка»
п. Андреево».

Адрес: Судогодский район, п.
Андреево, ул. Коммунистическая.

Тел.: 8 (49 235) 3-13-87.

Заведующий МБДОУ
Л.Ю. Хамрина

«
»
: 601370

Тел.: 8 (49 235) 3-13-35
Заведующий Библиотеки
/Хромова Л.И./

